

COPIA

COMUNE DI BELFIORE
PROVINCIA DI VERONA

N. 3 Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Programma triennale 2020-2022 dei fabbisogni di personale.

L'Anno **duemilaventi** addì **ventitre** del mese di **gennaio** ore 19:00 nella sala delle adunanze previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti Leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

ALBERTINI ALESSIO	SINDACO	Presente
ALBERTI STEFANO	VICESINDACO	Presente
DANESE CHIARA	ASSESSORE	Presente
VANZANI GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente
ZOPPI DENISE	ASSESSORE	Presente

Presenti	Assenti
5	0

Partecipa alla riunione il SEGRETARIO GENERALE dott. SCARPARI EMILIO

Il Presidente SINDACO dott. ALBERTINI ALESSIO, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita l'adunanza a discutere e deliberare sull'Oggetto sopraindicato.

Allegato al verbale di deliberazione di Giunta
Comunale del n° 3 del 23-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Si sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione, avente ad oggetto:

PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

RILEVATO:

- che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 impone alle pubbliche amministrazioni di provvedere annualmente alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale in servizio, da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;
- che l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali nel contesto della struttura comunale, non fa emergere posizioni soprannumerarie, anche tenuto conto che il Comune di Belfiore non ha disposto nel corrente anno la cessione/esternalizzazione di servizi o funzioni ai sensi dell'art. 2112 del Cod Civ.
- che l'Ente si trova nel rispetto dei vincoli di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006;

VISTA la dichiarazione (allegato 1) a firma dei responsabili dei servizi, circa l'inesistenza di eccedenze di personale, si prende atto di tale dichiarazione e si illustrano i contenuti della sotto riportata programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, incaricando il responsabile del servizio

Amministrativo della comunicazione alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica dell'inesistenza di eccedenze di personale;

PRESO ATTO:

- della consistenza dell'attuale dotazione organica come di seguito riportato:

DOTAZIONE ORGANICA

CAT	QUALIFICA	TEMPO DOTAZ. ORGAN.	DIPENDENTE
D	Istruttore direttivo servizi tecnici (P.O.)	100%	Conv. con altro Ente dall'1/4/2013 (18 ore = 50%)
D	Istruttore direttivo servizi tecnici	100%	Tondini Graziana
D	Istruttore direttivo serv. finanziario (P.O.)	100%	Masin Luca
D	Istruttore direttivo affari generali (P.O.)	100%	Biroli Agostino
D	Istruttore direttivo Polizia Locale	100%	Funz.trasf.c/o Unione Comuni Verona Est dal 1/1/2013
C	Istruttore servizi tecnici	100%	De Martino Giuseppe
C	Istruttore servizi demografici	100%	Zampieri Emanuele
C	Istruttore servizio finanziario	100%	Zenari Cristina
C	Istruttore Polizia Locale	100%	Funz.trasf.c/o Unione Comuni Verona Est dal 1/1/2013
B	Esecutore servizi tecnici manutentivi	100%	Soave Alessandro
B	Esecutore servizi demografici	50%	Lapolla Sara
B	Esecutore servizio di segreteria	100%	Dal Dosso Sibilla
A	Esecutore servizi tecnici manutentivi	100%	Stefani Luciano

- delle cessazioni avvenute a partire dall'anno 2007 come di seguito riportato:

PERSONALE DI RUOLO: VARIAZIONI PER CESSAZIONI ANNI PRECEDENTI
DAL 2007

CAT	Qualifica	Tempo Dotaz.organica	Ex dipendente
B	Esecutore servizio finanziario	50%	Rossi Patrizia (cess.2011)
C	Istruttore servizio di segreteria	100%	Suppi Graziana (cess.2014)

- che il Comune di Belfiore dispone di capacità assunzionale residua di € 7.206,44, a seguito delle deliberazioni di G.C. n. 27 e 30/2019 di utilizzo parziale della capacità assunzionale complessiva di € 12.206,44 derivante dalla cessazione verificatasi nell'anno 2014, e che è intenzione dell'Amministrazione destinare ulteriori € 3.000,00 di

capacità assunzionali residue al finanziamento della retribuzione di posizione e risultato delle p.o.;

- che il con il presente Piano triennale dei fabbisogni non si prevede alcuna assunzione, ma si prevede l'incremento di n. 6 ore settimanali di servizio del part.time 50% originario esecutore dei servizi demografici, portando le ore settimanali complessive per tale figura da 18 a 24;
- che è contemplato per il 2020 il costo della convenzione con altro Ente per la condivisione del responsabile del servizio tecnico;
- che è prevista la predisposizione del progetto tecnico di revisione della schedatura del centro storico e delle corti di antica origine previsto e non eseguito nell'anno 2019, con la supervisione del responsabile del servizio tecnico, che dovrà curarne le fasi di realizzazione con il tirocinante appositamente individuato;
- che per la realizzazione di quanto previsto dal progetto tecnico da realizzarsi a mezzo di tirocinio formativo si prevedono complessivamente costi per € 3.000,00, esigibili entro il 31.12.2020, data entro la quale dovrà completarsi tale progetto;
- che nonostante la normativa preveda espressamente che i tirocini formativi non costituiscano rapporto di lavoro e che conseguentemente la fattispecie non possa includersi neppure fra le spese di personale a tempo determinato, determinate sezione della Corte dei Conti si sono espresse per la riconducibilità dei tirocini formativi nell'ambito del costo per il personale relativo ai contratti di formazione-lavoro e ad altri rapporti formativi, facendo conseguentemente ricadere tale costo fra le limitazioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 (Corte Conti Veneto 3 febbraio 2017);
- che l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 prevede che gli enti locali possano effettuare spese per personale a tempo determinato e per rapporti di lavoro di natura flessibile entro la spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009, o nel triennio 2007-2009 nel caso in cui nell'anno 2009 non si siano sostenute spese di personale a tale titolo;
- che ai fini della determinazione del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, l'ente locale che non abbia fatto ricorso alle tipologie contrattuali ivi contemplate né nel 2009, né nel triennio 2007-2009, può, con provvedimento motivato, individuare un nuovo parametro di riferimento, costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'ente stesso;

RITENUTO:

- che tale tirocinio formativo rientri fra i servizi essenziali, come da relazione in allegato (allegato 2) prodotta dal servizio tecnico, e ritenuto conseguentemente, in relazione alla necessità della realizzazione del progetto, di motivare l'individuazione del limite di € 3.000,00 per il ricorso a spese di personale di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;
- che il presente programma potrà essere successivamente variato al manifestarsi di future esigenze, nel rispetto della capacità assunzionale e dei vincoli previsti in materia di tetto del costo del personale (media 2011-2013);
- che la Legge n. 296 del 27/12/2006 (Legge Finanziaria 2007), articolo 1, comma 557-quater, prevede che per gli Enti sottoposti alle regole del patto di stabilità interno le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e

dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare del triennio 2011-2013 (per il Comune di Belfiore = € 438.171,74);

- che la presente programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022, non prevede nuove assunzioni e prevede un costo netto (voci incluse - voci escluse) di € 438.145,45 per l'anno 2020, € 435.758,51 per l'anno 2021 ed € 436.108,51 per l'anno 2022, come da prospetto di seguito riportato, entro la media 2011-2013 (€ 438.171,74);

	2020	2021	2022
Spesa per il personale dipendente	420.125,04	423.518,00	429.668,00
Irap personale dipendente	29.304,90	29.725,00	30.125,00
Altre spese	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spesa per il personale in convenzione	19.000,00	19.350,00	19.700,00
Quota parte costo personale dell'Unione di Comuni di Verona Est	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Totale spesa	534.429,94	538.593,00	545.493,00
Componenti escluse	96.284,49	102.834,49	109.384,49
Costo al netto delle componenti escluse	438.145,45	435.758,51	436.108,51

VISTO:

- che l'art. 10, comma 1, lett. a) del decreto legislativo n. 150/2009 dispone l'adozione, da parte delle Pubbliche amministrazioni, di un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori, e che l'art. 6 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che tale Piano della Performance deve essere coerente con il Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, saranno unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione, secondo quanto disposto dall'art. 169 comma 3bis del D.Lgs. 267/2000 e costituiscono il presupposto per l'adozione del presente Piano triennale 2020-2022 dei fabbisogni di personale;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio;

ACQUISITO il parere favorevole contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 267/2000 (T.U. enti locali)

SI PROPONE

1. DI PRENDERE ATTO della consistenza della dotazione organica come in narrativa esposta;
2. DI APPROVARE, il piano triennale 2020-2022 dei fabbisogni di personale in narrativa illustrato, e di precisare che il personale indicato in premessa nell'ambito dell'attuale dotazione organica è indispensabile per l'attività istituzionale del Comune di Belfiore e sarà coinvolto nella realizzazione del Piano della Performance 2020-2022;
3. DI DARE ATTO che il presente piano triennale dei fabbisogni di personale è adottato nel rispetto dell'art. 1 - commi 557 - della Legge n. 296/2006 (Finanziaria 2007) e della Legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008), come da prospetto di seguito riportato:

	2020	2021	2022
Spesa per il personale dipendente	420.125,04	423.518,00	429.668,00
Irap personale dipendente	29.304,90	29.725,00	30.125,00
Altre spese	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spesa per il personale in convenzione	19.000,00	19.350,00	19.700,00
Quota parte costo personale dell'Unione di Comuni di Verona Est	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Totale spesa	534.429,94	538.593,00	545.493,00
Componenti escluse	96.284,49	102.834,49	109.384,49
Costo al netto delle componenti escluse	438.145,45	435.758,51	436.108,51

4. DI PRECISARE che nel triennio 2020-2022 non sono previste nuove assunzioni;
5. DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento il piano triennale dei fabbisogni di personale, approvato con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
6. DI DICHIARARE, con separata votazione, l'immediata esecutività del presente atto ai fini della predisposizione consequenziale degli atti di bilancio;
7. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alle OO.SS. - RSU.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Programma triennale 2020-2022 dei fabbisogni di personale.

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 22-01-20

Il Responsabile del servizio
F.to Biroli Agostino

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Programma triennale 2020-2022 dei fabbisogni di personale.

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 22-01-20

Il Responsabile del servizio
F.to Masin Luca

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

Ritenuto che la proposta suddetta sia meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che per relationem si ritengono recepite nel presente provvedimento;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del precitato Decreto Legislativo n. 267/2000;

Acquisiti i pareri di merito ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese ai sensi di legge

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo;

Letto, approvato e sottoscritto da:

IL SINDACO
f.to dott. ALBERTINI ALESSIO,

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. SCARPARI EMILIO

RELAZIONE di PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 31-01-2020 e che vi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi.

Belfiore, li 31-01-2020

Il Responsabile del Servizio
f.to dott. Agostino Biroli

La presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva dopo il decorso del decimo giorno dalla data di pubblicazione per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. n. 267/2000.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 10-02-2020 ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Belfiore, li 11-02-2020

Il Responsabile del Servizio
f.to dott. Agostino Biroli

Copia conforme ad uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
dott. Agostino Biroli



COMUNE DI BELFIORE

PROVINCIA DI VERONA

Verbale n. 30 del 21 Gennaio 2020

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2020-2022

La sottoscritta Federica Gallerani, Revisore Unico del Comune di Belfiore, presa in esame la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto l'approvazione della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 che è stata comunicata al Revisore in data 20 Gennaio 2020 mediante cartella condivisa assieme al parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, Biroli Agostino, e a quello di regolarità contabile del Responsabile del servizio, Rag. Luca Masin;

DATO ATTO

che la proposta illustra il quadro legislativo di riferimento che dimostra come la programmazione dell'ente sia conforme alle norme di legge, ed in particolare ai limiti sulle assunzioni del personale normate dalla vigente legislazione, sia nel suo complessivo ammontare che nei termini della capacità assunzionale derivante dal turnover;

VISTO:

- l'art. 19 comma 8 l. 448/2001 che dispone "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali (...), accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";
- che l'ente deve rispettare i vincoli di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge 296/2006 ovvero che il piano del fabbisogno del personale, indipendentemente dalla sua effettiva costituzione, trova un limite insuperabile dato dalla media della spesa sostenuta per il personale negli anni 2011-2012-2013 pari ad euro 438.171,74;
- l'art. 9, c.28 D.L. 78/2010 che prevede che gli enti locali possano effettuare spese per il personale a tempo determinato e per rapporti di lavoro di natura flessibile entro la spesa sostenuta allo stesso titolo nel 2009 o nel triennio 2007-2009, nel caso in cui nell'anno 2009 non siano state sostenute spese di personale a tale titolo;
- che il comune di Belfiore, non avendo fatto ricorso alle spese contemplate al punto precedente né nel triennio 2007-2009 né nel 2009 stesso, al fine di determinare il limite di spesa previsto dall'art. 9 c.28 D.L. 78/2010 può con provvedimento motivato individuare un nuovo parametro di riferimento costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'Ente;
- che il tirocinio formativo assoggettato ai limiti di cui al precedente punto è rientrante fra i servizi essenziali;
- che la capacità assunzionale residua è di euro 7.206,44
- che l'art.10 comma1 lett. a) D.lgs. 150/2009 dispone l'adozione del piano della performance che deve essere coerente con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;
- che il piano della performance e il piano dettagliato degli obiettivi ex art. 108 c.1 TUEL devono essere congruenti all'interno del PEG



Federica Gallerani
Dottore Commercialista
Revisore Contabile

VISTO INOLTRE

- che i rispettivi responsabili delle aree Amministrativa Contabile e Tecnica attestano l'assenza di personale in soprannumero o in eccedenza nelle aree di loro competenza,
- che il provvedimento oggetto di parere prevede assunzioni nei limiti delle capacità assunzionali residue ed un costo netto entro la media 2011/2013;
- che il provvedimento oggetto di parere non prevede nuove assunzioni ma un incremento orario del part time 50% di 6 ore settimanali;
- il parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Luca Masin,

IL TUTTO CONSIDERATO

esprime parere favorevole alla programmazione del fabbisogno di personale del Comune per il triennio 2020-2022.

San Donà di Piave, li 21 Gennaio 2020

Il Revisore Unico
Federica Gallerani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Servizio Finanziario

COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P.IVA 00935880237 C.F. 83000210233

Oggetto: Attestazione di assenza di esuberi.

Alla cortese attenzione
del Segretario Comunale
Dott. Emilio Scarpari

Visto l'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 che impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale, ed i responsabili del servizio titoli di P.O. ad attivare tale procedura per il proprio settore.

Dato atto che sono state istituite le seguenti Aree:

Area Amm.va – Responsabile di P.O. per Sig. Agostino Biroli il Segretario Comunale Emilio Scarpari

Area Contabile - Responsabile di P.O. Sig. Luca Masin

Area Tecnica - Responsabile di P.O. Sig. Marco Anderloni

Dopo aver effettuato una ricognizione tra il personale assegnato ed i servizi gestiti dalla propria Area, i sotto riportati responsabili di area

DICHIARANO

l'assenza di personale in soprannumero o in eccedenza nelle Aree di loro competenza.

Belfiore, 14/01/2020

Marco Anderloni

Luca Masin

Agostino Biroli





COMUNE DI BELFIORE

Provincia di Verona

P.IVA 00935880237 C.F. 83000210233

Ufficio Tecnico

Prot. n. 5070

Belfiore, 18.07.2019

Alla Giunta Comunale

Sede

Oggetto: Tirocinio formativo per la predisposizione di un progetto tecnico finalizzato alla tutela dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico.

Il Servizio Tecnico ha ricevuto incarico dall'Amministrazione Comunale di predisporre un progetto finalizzato alla tutela dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico.

Non disponendo di personale appositamente formato, questo Ufficio intende avvalersi di una persona da formare con un idoneo tirocinio, per la revisione della schedatura del centro storico e delle corti di antica origine; tale progetto rientra fra le fattispecie previste dalla Legge 12 giugno 1990 n. 146, (servizi essenziali) e in particolare dall'art. 1, lett. a), poiché trattasi di attività relativa alla tutela dell'ambiente e del patrimonio storico artistico.

Cordiali saluti.



Responsabile del Servizio

Geom. Marco Anderloni